

«Согласовано»
Профсоюзный комитет
Председатель ПК
Кольдьяева /М.В.Кольдьяева/
Протокол от 28.01.2021
№ 01

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ с.Симоновка
Калининского района Саратовской области»
Максимкина /А.Н.Максимкина/
Приказ от 28.01.2021
№ 11-05

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа
с.Симоновка Калининского района Саратовской
области»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол от 28.01.2021 № 5

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Симоновка Калининского района Саратовской области».

1.2. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Симоновка Калининского района Саратовской области» (далее образовательная организация).

2. Общие требования к приему.

2.1. Настоящее положение приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Симоновка Калининского района Саратовской области» (далее - Положение) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) и определяет процедуры приема граждан в образовательную организацию.

2.2. Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка. Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в образовательную организацию на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

3. Обеспечение права граждан на образование

3.1. Прием на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые, права- (преимущества) при приеме на обучение.

3.2. Образовательная организация обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории и закрепленных за образовательной организацией органами местного самоуправления.

3.3. Отсутствие свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) не может быть основанием для отказа в получении общего образования. Не проживающим на закреплённой за образовательной организацией территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

4. Правила приема в 1 класс.

4.1. Образовательная организация размещает распорядительный акт администрации Калининского муниципального района Саратовской области о закреплении образовательной организации за конкретными территориями муниципального района.

4.2. Приём документов в 1 класс начинается с 1 апреля. С этой даты принимаются заявления от родителей, чьи дети имеют право на внеочередное и первоочередное право зачисления в образовательную организацию, а также детей, проживающих на закреплённой за школой территории. Приём этих категорий детей завершится 30 июня. Если родители не успевают подать заявление в указанный период, то ребёнок зачисляется в школу на общих основаниях.

Получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми возраста 6 лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4.3. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме детей на обучение в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

4.4 **Документы**, предъявляемые родителями (законными представителями) при приеме в общеобразовательную организацию:

- копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство;
- копия документа об опеке или попечительстве (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
- справка с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;
- копия заключения ПМПК (при наличии).

4.5. При приеме на обучение образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, правилами внутреннего распорядка.

4.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

4.7. Форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся с учетом мнения ребенка при приеме в МБОУ «СОШ с. Симоновка Калининского района Саратовской области» указывают в заявлении выбор языка образования, выбор для изучения родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственного языка республик Российской Федерации.

4.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.11. При приеме в образовательную организацию в 1 класс в течение учебного года и (или) во 2 и последующий классы родители (законные представители) дополнительно предоставляют личное дело, выданное образовательной организацией, в которой ребенок обучался ранее с ведомостью результатов промежуточной аттестации (текущими оценками для обучающихся 2-11 классов).

4.12. При приеме в 10-11 классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

4.13. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

4.14. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

4.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов.

4.17. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс образовательной организации, заводится личное дело. Для обучающихся, принятых в 1 – 11 классы в течение учебного года, образовательная организация продолжает вести личные дела, выданные им образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

5. Прием в Учреждение для получения среднего общего образования.

5.1. Организация индивидуального отбора при приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

5.2. Порядок приема обучающихся и организация образовательного процесса в универсальных и профильных классах образовательной организации регулируется отдельным нормативным актом.

6. Порядок регулирования спорных вопросов

Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией образовательной организации, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организации.